

Opgave titel

**(NgDP 3) Opret kontaktpunkt og opsæt
distributionsregel #94172**

DEADLINE

● Grøn

PRIORITET

Obligatorisk på kritisk vej

STATUS

Ikke påbegyndt

ANSVARLIG

-

UDFØRER

-

STARTDATO

30-05-2022

SLUTDATO

19-08-2022

MÅL

Målet er, at I får oprettet et kontaktpunkt i Næste generation Digital Post (NgDP) og opsat en distributionsregel på Fælleskommunalt Administrationsmodul (ADM), så KP kan modtage post fra Digital Post.

BESKRIVELSE

Jeres udførelse af denne KLIK-opgave er en forudsætning for, at KP kan håndtere de beskeder, som borgerne skriver i Digital Post til KP.

KLIK-opgaven går ud på, at kommunerne skal have oprettet et kontaktpunkt inde i NgDP, samt få opsat en distributionsregel på ADM.

I praksis skal I ind i to forskellige systemer; først skal I oprette kontaktpunktet i NgDP og dernæst oprette distributionsreglen på ADM.

METODE OG FREMGANGSMÅDE

For at kunne fuldføre denne KLIK-opgave, skal du gøre følgende:

1. Kontakt den/dem i din kommune, der lever op til beskrivelsen i feltet "Anbefalet udfører" her i KLIK-opgaven og orientér vedkommende om opgaven og de tilhørende vejledninger. Angiv evt. vedkommende som "udfører" på KLIK-opgaven.

2. Den/de anbefalede udfører(e) opretter kontaktpunktet i NgDP og opsætter herefter distributionsregel på den ADM.

Du skal være opmærksom på, at hvis du allerede har gennemført KLIK-opgaven én gang, skal du gennemgå dit kontaktpunkt og din distributionsregel på ny jf. ændringerne i vejledningen og verificere, at du har opsat kontaktpunktet og distributionsreglen korrekt eller evt. lave tilretninger hertil.

- Oprettelse af kontaktpunkt: Følg vejledningen, som ligger på KOMBITs dokumentbibliotek": ["Bilag - \(NgDP 3\) Vejledning til oprettelse af kontaktpunkt.pdf"](#)

Du skal følge afsnit 6.3. Navigation: Opret kontaktpunkt.

Du skal være opmærksom på, at kontaktpunktet ikke skal aktiveres endnu. Kontaktpunktet skal aktiveres inden d. 10/10, men du får besked fra Netcompany og KOMBIT, når det skal aktiveres. Du må ikke gøre dette før, du får besked herom.

- Opsætning af distributionsregel: Følg vejledningen, som ligger i KOMBITs dokumentbibliotek: ["Bilag - \(NgDP 3\) Vejledning til opsætning af distributionsregel.pdf"](#)

Du skal være opmærksom på, at du skal anvende et ID fra oprettelsen af kontaktpunktet til opsætningen af distributionsreglen. Dette fremgår af vejledningen.

3. Markér KLIK-opgaven som Fuldført.

RESULTAT

Kommunen har oprettet et kontaktpunkt i NgDP og opsat en distributionsregel på den ADM, så KP kan modtage post fra borgere sendt fra Digital Post.

INVOLVEREDE PARTER

NemLog-in-administrator, NgDP-ansvarlig

ANBEFALET UDFØRER

Medarbejder med adgang til Fælleskommunalt Administrationsmodul (ADM), og som har rollen "Aftaleadministrator" i både ekstern test og produktion. Medarbejder med adgang til NgDP's Administrativ Adgang.

KVALITETSKRITERIER

HISTORIK

INTERNE NOTER

FORUDSÆTNINGER

(NgDP 2) Opret serviceplatform som modtager- og afsendersystem i Digital Post

OPGAVEN ER TÆT RELATERET TIL

-

PROJEKT

KP videreudvikling

FASE

Fase 2: Forberedelse

TEMA

It-miljø og infrastruktur

KOMMUNE

Korsbæk Kommune

EKSTERNE BILAG

-

TILFØJEDE FILER

Ingen vedhæftede filer

BESKEDER

KOMBIT - Podio Automations

2022-05-30 11:13:14

Kære KP-systemansvarlige, Vi har publiceret en ny KLIK-opgave. Opgaven har deadline d. 29/7. Med venlig hilsen Eva

KOMBIT - Podio Automations

2022-06-23 10:11:23

Kære KP-systemansvarlige, Et par kommuner har efterspurgt en vejledning til oprettelse af kontaktpunkt i NgDP. Vi har derfor opdateret beskrivelsen i denne

KLIK-opgave med henvisning til en vejledning hos Digitaliseringsstyrelsen. Mvh. Eva

KOMBIT - Podio Automations

2022-07-15 07:20:25

Kære KP-systemansvarlige, Vi har modtaget feedback fra en række kommuner omkring de vejledninger, som vi har udleveret ifm. denne KLIK-opgave. Vi har derfor gennemgået vejledningerne og opdateret dem, så de indeholder præciseringer af, hvad I skal angive i de forskellige felter og / eller konsekvenserne af de ting, som I kan vælge imellem, så I selv kan vurdere. Både vejledningen til oprettelse af kontaktpunktet og til opsætning af distributionsreglen ligger i KOMBITs dokumentbibliotek. Vi har også opdateret KLIK-opgavens beskrivelse. For de kommuner, som allerede har gennemført KLIK-opgaven, betyder det, at de skal gennemføre KLIK-opgaven forfra for at sikre, at deres opsætning af hhv. kontaktpunktet og distributionsreglen er korrekt jf. de opdaterede vejledninger. Alle kommuners KLIK-opgaver bliver sat tilbage i status Ikke fuldført, og I bedes ændre statussen igen, når I har gennemgået opgaven på ny og foretaget eventuelle tilretninger. Vi forlænger deadline på KLIK-opgaven, så I får mere tid til at gennemgå opgaven efter ferieperioden. Deadline på KLIK-opgaven er nu d. 19/8. Vi beklager meget ulejligheden og vil samtidigt gerne takke jer for at være opmærksomme og sige til, når I mangler informationer, eller når vejledningerne kan forbedres. Rigtig god sommer. Mvh. Eva

KOMBIT - Podio Automations

2022-07-15 07:55:43

Kære KP-systemansvarlige, Jeg sender denne besked igen, da jeg kan se, at den ikke er nået ud til alle ved første afsendelse. Vi har modtaget feedback fra en række kommuner omkring de vejledninger, som vi har udleveret ifm. denne KLIK-opgave. Vi har derfor gennemgået vejledningerne og opdateret dem, så de indeholder præciseringer af, hvad I skal angive i de forskellige felter og / eller konsekvenserne af de ting, som I kan vælge imellem, så I selv kan vurdere. Både vejledningen til oprettelse af kontaktpunktet og til opsætning af distributionsreglen ligger i KOMBITs dokumentbibliotek. Vi har også opdateret KLIK-opgavens beskrivelse. For de kommuner, som allerede har gennemført KLIK-opgaven, betyder det, at de skal gennemføre KLIK-opgaven forfra for at sikre, at deres opsætning af hhv. kontaktpunktet og distributionsreglen er korrekt jf. de opdaterede vejledninger. Alle kommuners KLIK-opgaver bliver sat tilbage i status Ikke fuldført, og I bedes ændre statussen igen, når I har gennemgået opgaven på ny og foretaget eventuelle tilretninger. Vi forlænger deadline på KLIK-opgaven, så I får mere tid til at gennemgå opgaven efter ferieperioden. Deadline på KLIK-opgaven er nu d. 19/8. Vi beklager meget ulejligheden og vil samtidigt gerne takke jer for at være opmærksomme og sige til, når I mangler informationer, eller når vejledningerne kan forbedres. Rigtig god sommer. Mvh. Eva